

УТВЕРЖДАЮ:
приказом Управления образования
администрации МО г. Бодайбо и района
От 27 августа 2020 г
№ 416

***ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МО г.БОДАЙБО И РАЙОНА
на 2020 – 2021 учебный год***

г. Бодайбо, 2020 год.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Стр.
Основные цели и задачи на 2020-2021 учебный год	4
Циклограмма производственной деятельности Управления образования администрации МО города Бодайбо и района	5
Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса	6
Повышение качества управления системой образования Бодайбинского района	7
Деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности образовательными организациями г. Бодайбо и района	8
Заседания городского родительского комитета	8
Коллегия Управления образования администрации МО г. Бодайбо и района	8
Совет директоров общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования	9
Совет руководителей дошкольных образовательных организаций г. Бодайбо и района	10
Координационный Совет по вопросам развития образования	11
Аппаратные совещания при Управлении образования	12
Аналитико-мониторинговая деятельность	12
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Бодайбинского района» на 2020-2025 годы	15
Обеспечение конституционных прав и законных интересов участников образовательного процесса	15
Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг общего и дополнительного образования	15
Реализация национального проекта «Образование»	16
Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов	18
Сопровождение государственной итоговой аттестации	18
Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ	19
Межведомственное взаимодействие при проведении ГИА	20
Информационное сопровождение ГИА	20
Создание условий для развития кадрового потенциала муниципальной системы образования	20
Обеспечение возможностей повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками	20
Развитие и повышение профессиональной компетентности педагогических работников	20
Организационное и информационно-методическое сопровождение деятельности заместителей директоров по УВР (совещания зам. директоров по УВР)	20
Организационное и информационно-методическое сопровождение деятельности заместителей директоров по ВР (совещания зам. директоров по ВР)	21
Организационно-методическое сопровождение педагогических коллективов образовательных организаций в рамках инновационной деятельности	21
Работа районных методических объединений педагогических работников (Школа «ЭПР»)	22
Повышение профессионального мастерства молодых педагогов («Школа молодого педагога»)	22
Методическое сопровождение проектирования деятельности школьных библиотек/медиатек	22
Организация процедуры аттестации педагогических работников ОО	23
Организационная деятельность по реализации форм поощрения и стимулирования труда работников образовательных учреждений	23
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса	24
Работа районного методического объединения узких специалистов	24
Психолого-педагогическое сопровождение профилактической работы в ОУ	24

Психолого-педагогическое сопровождение государственной итоговой аттестации	25
Информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных организаций по профилактике социально-негативных явлений	25
Мероприятия с учащимися образовательных организаций	26
«Школа без границ»	26
Акция тематические уроки и другие мероприятия	30
Мероприятия по безопасности дорожного движения в рамках взаимодействия с ОГИБДД МОМВД России Бодайбинский	31
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья	31
Обеспечение безопасности образовательного процесса	32
Организация рационального и сбалансированного питания детей дошкольного и школьного возраста	34
Материально-техническая база пищеблоков	34
Повышение квалификации работников пищеблоков	34
Создание условий для полноценного оздоровления, отдыха и занятости детей дошкольного и школьного возраста	34
Бухгалтерия	35
Приложение 1	37

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Основной целью деятельности Управления образования администрации МО г. Бодайбо и района является проведение на территории Бодайбинского района образовательной политики, направленной на обеспечение прав граждан на получение общедоступного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, а также организацию отдыха детей в каникулярное время, обеспечение эффективного функционирования и развития образовательной системы района.

В соответствии с поставленной целью Управление образования решает следующие основные задачи:

1. Создание условий для предоставления образовательных услуг, обеспечивающих комплексное развитие детей независимо от их места проживания, состояния здоровья, социального положения.

2. Использование новых стандартов как действенного механизма и инструмента инновационного развития муниципального образования с целью повышения его качества, расширения возможностей образовательной сети района через увеличение спектра образовательных услуг в рамках сетевого взаимодействия.

3. Реализация основных направлений приоритетного национального проекта «Образование».

4. Совершенствование системы раннего выявления, развивающего сопровождения и поддержки одарённых детей.

5. Активное развитие творческого и инновационного потенциала учительского корпуса.

6. Защита прав и свобод несовершеннолетних граждан, проживающих на территории района, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с отклонениями в психическом или физическом здоровье.

**Циклограмма организации деятельности
Управления образования администрации
МО г. Бодайбо и района**

<p align="center">Понедельник С 8.40 до 9.30</p> <p>Планерное совещание со специалистами Управления образования администрации МО г. Бодайбо и района, руководителями МКУ «Ресурсный центр», МКУ «ЦБ ОУ»</p> <p align="center">С 9.30 до 10.00</p> <p>Планерное совещание у начальника Управления с аппаратом ремонтно- эксплуатационной службы.</p> <p align="center">С 10.00</p> <p>Аппаратное совещание при мэре с руководителями структурных подразделений мэрии, руководителями организаций</p> <p align="center">С 11.00</p> <p>Аппаратное совещание при заместителе мэра по социальным вопросам с руководителями структурных подразделений социальной сферы</p>	<p align="center">Вторник С 14.00 до 16.30 (кабинет № 402 мэрии)</p> <p>Прием граждан по личным вопросам начальником управления образования.</p>
<p align="center">Среда С 17.00 до 18.00</p> <p>Заседания муниципального Общественного совета по проведению независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности образовательными организациями г. Бодайбо и района (не реже 1 раза в год)</p> <p align="center">С 17.00 до 18.00</p> <p>Заседания городского родительского комитета (раз в 4 месяца)</p>	<p align="center">Четверг С 10.00 до 12.00</p> <p>Совет руководителей дошкольных образовательных организаций Сентябрь, ноябрь, январь, март (последний четверг месяца)</p> <p align="center">С 10.00 до 12.00</p> <p>Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций ОУ по УВП (второй четверг 1 раз в 2 месяца);</p> <p align="center">С 14.00 до 15.00</p> <p>Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций ОУ по ВР (третий четверг 1 раз в 2 месяца);</p> <p align="center">С 14.00 до 15.00</p> <p>Координационный совет по развитию образования (3 раза в год)</p> <p align="center">С 10.00 до 12.00</p> <p>Совещание с заместителями руководителей ОУ по безопасности (третий четверг месяца: октябрь, апрель)</p>
<p align="center">Пятница С 10.00</p> <p>Совет директоров Сентябрь, ноябрь, январь, март (последняя пятница месяца)</p> <p align="center">С 10.00 до 13.00</p> <p>Коллегия Управления образования Октябрь, декабрь, февраль, апрель (последняя пятница месяца)</p> <p align="center">С 10.00 до 13.00</p> <p>Аппаратные совещания руководителей образовательных организаций и дополнительного образования (по плану)</p>	<p align="center">Суббота – Воскресенье Районные мероприятия с педагогами и обучающимися</p>

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.			
1	Разработка нормативно-регламентирующих документов по вопросам дошкольного, общего и дополнительного образования	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района
2	Корректировка муниципальных целевых программ, муниципальных проектов и планов мероприятий.	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района, ЦБ, МКУ «Ресурсный центр»
3	Оказание консультативной помощи в приведении нормативно-правовой базы муниципальных образовательных организаций в соответствие с законодательством в сфере образования	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района, МКУ «Ресурсный центр»
4	Оказание консультативной помощи муниципальным образовательным организациям при исполнении и подготовке ответов по предписанию надзорных органов	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района
5	Подготовка информации по запросам контрольно-надзорных органов, органов местного самоуправления и т.п.	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района, ЦБ, РЭС МКУ «Ресурсный центр»
6	Подготовка материалов по результатам контрольных проверок деятельности муниципальных образовательных организаций	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района, ЦБ, РЭС

			МКУ «Ресурсный центр»
7	<p>Подготовка информации и участие в работе межведомственных комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по делам несовершеннолетних и защите их прав; - антинаркотической; - профилактики правонарушений при администрации муниципального образования; - по безопасности дорожного движения; - по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального образования; - по координации деятельности в сфере формирования доступной среды; - координационного совета по реализации мероприятий программы «Десятилетие детства» МО г. Бодайбо и района; - координационного совета по патриотическому воспитанию при администрации г. Бодайбо и района. 	в течение года	специалисты Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района, МКУ «Ресурсный центр»
8	<p>Участие в реализации муниципальных программ, муниципальных проектов и планов мероприятий МО г. Бодайбо и района:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальная программа «Развитие системы образования Бодайбинского района на 2020-2025гг.»; - муниципальная программа «Строительство, реконструкция, капитальные и текущие ремонты объектов муниципальной собственности муниципального образования г. Бодайбо и района» на 2020 - 2025 годы»; - муниципальная программа «Семья и дети Бодайбинского района» на 2020-2025 годы; - план мероприятий «Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (2015-2030годы)»; - муниципальные проекты в рамках реализации национального проекта «Образование»: <ul style="list-style-type: none"> ○ Современная школа ○ Успех каждого ребенка ○ Поддержка семей, имеющих детей ○ Цифровая образовательная среда ○ Учитель будущего ○ Молодые профессионалы ○ Новые возможности для каждого; - план мероприятий по реализации программы “Десятилетие детства” - план мероприятий по кадровому обеспечению региональной системы общего образования Иркутской области на 2020-2024 гг. 	в течение года	Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района; Образовательные организации
9	<p>Организационно-правовое сопровождение функционирования и развития образовательных организаций; Анализ ошибок нормативно-правового характера при исполнении трудового законодательства.</p>	в течение года	специалисты юридического отдела и отдела кадров
10	Формирование архивных дел	в течение года	Ответственный за архивное дело
2. Повышение качества управления системой образования Бодайбинского района			

2.1 Деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности образовательными организациями г. Бодайбо и района			
1.	Участие членов муниципального Общественного совета и городского родительского Комитета в августовской педагогической конференции.	28.08.20	Провоторова Н.В
2.	Участие членов муниципального Общественного совета и городского родительского Комитета в проведении Дня Знаний.	01.09.20	Провоторова Н.В
3.	Посещение торжественных мероприятий.	в течение года	Провоторова Н.В
4.	4.1. Публичный доклад. Развитие системы образования г.Бодайбо и района в 2020 году.	март	Наумова С.Е.
	4.2. Реализация образовательными организациями планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий в 2019 году		Царёва Л.И.
	4.3. Титул ремонтных работ в образовательных организациях района на 2021г.		Якимов А.А.
2. 2. Заседания городского родительского комитета			
1	Итоги государственной (итоговой) аттестации выпускников ОО Бодайбинского района.	октябрь	Царёва Л.И.
	О результатах контроля организации бесплатного питания в общеобразовательных учреждениях		Провоторова Н.В
	О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования в Бодайбинском районе		Бжевская Т.Г..
2	Организация работы образовательных организаций по профессиональному самоопределению обучающихся	май	Бжевская Т.Г.
	Начальное профессиональное обучение: возможности и перспективы (МУКК)		Провоторова Н.В. Макарова Н.А.
	Организация работы общественных наблюдателей при проведении ГИА - 2021		Рождественская Т.А, Царёва Л.И.
2.3. Коллегия Управления образования администрации МО г. Бодайбо и района			
1	1.1. Об утверждении состава Коллегии.	октябрь, 30	Наумова С.Е.
	1.2. Об исполнении решений Коллегии за 2019-2020 учебный год.		
	1.3. Утверждение плана работы Коллегии на 2020-2021 учебный год.		
2	О работе Управления образования администрации муниципального образования г.Бодайбо и района и образовательных организаций по реализации национального проекта «Образование» в 2020 году (расширенное заседание на базе МБОУ «СОШ № 1»)		
	2.1. Презентация итогов первого года реализации муниципальных проектов национального проекта «Образование».	декабрь, 18	Царёва Л.И.
	2.2. Внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс через сетевое взаимодействие.		МКОУ «СОШ № 3 г.Бодайбо» МКУ ДО «СЮН»

	2.3. Организация деятельности и функционирование Центра цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей «Точка роста»		Афиногенова Е.В., Белкина Е.Ю., Дорожкова Л.Н.
	2.4. Плюсы и минусы дистанционного обучения: перспективы и новые возможности развития традиционного образования		Иванушкина А.Н., Гусева М.В.
	2.5.Создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет и помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье.		Дометова О.В.
3	3.1.О выполнении рекомендаций, выданных по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Бодайбинского района.	февраль, 26	Руководители образовательных учреждений: МКОУ «ООШ № 4г.Бодайбо», МКОУ «Кропоткинская СОШ», МКДОУ д/вс № 32, МКДОУ д/с № 13
	3.2. Анализ реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Бодайбинского района» в 2020 году.		Наумова С.Е., Дудаева В.И., Бодяло Е.М.
Муниципальная система выявления и поддержки способностей и талантов у детей и молодежи. (расширенное заседание на базе МКОУ «СОШ № 3 г.Бодайбо»)			
4.	4.1. О направлениях деятельности МКУ «Ресурсный центр г.Бодайбо и района» по развитию одаренности у школьников.	апрель, 23	Михайлова Е.В.
	4.2.Качество организации и проведения в 2020 году школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников как ресурс повышения результативности муниципального этапа.		Смола И.И., МБОУ «СОШ № 1» (по согласованию)
	4.3.Организация социально-культурной деятельности классных руководителей с мотивированными и одаренными детьми во внеучебном пространстве.		Лузгина И.В.
	4.4. Насыщение образовательной среды учреждений дополнительного образования новыми образовательными программами как фактор развития творческих способностей детей и молодежи.		Зашеловская С.Х.,
	4.5. Развитие комплексных условий сопровождения одаренных детей в системе дополнительного образования.		Тюрин Ю.Ю., Ильсова С.Н.
	4.6.Механизмы и модель поиска, развития и поддержки способных и талантливых студентов в ГБПОУ «Бодайбинский горный техникум»		Заводянская М.В., директор ГБПОУ «Бодайбинский горный техникум»
	4.7.Обеспечение разнообразия культурно-досуговой и образовательно-просветительской деятельности детей и молодежи.		Степанова Е.Н., Путря В.Н.
2.4. Совет директоров общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования			
1	Переход на ФГОС СОО. Проблемы. Перспективы.	сентябрь, 25	Наумова С.Е.
	1.1. Выполнения решений Совета директоров за 2019-2020 учебный год.		Кудряшова Е.А., Хегчикова Г.Н., Афиногенова Е.В.
	1.2. Переход на ФГОС СОО. Проблемы. Перспективы (из опыта работы МКОУ «СОШ № 3 г.Бодайбо», МКОУ «Мамаканская СОШ», МБОУ «СОШ № 1»)		

	1.3. О соблюдении санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических режимов в образовательных учреждениях.		Емельянова Н.В.
	1.4. Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.		Наумова С.Е.
	Создание условий обеспечения психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении общеобразовательных программ		
2	2.1. Новое качество результатов: ориентация на индивидуализацию образования и профессиональное самоопределение.	ноябрь, 27	Царёва Л.И.
	2.2. Индивидуальный учебный план – как основа работы с условно-переведенными учащимися.		Иванушкина А.Н.
	2.3. Роль социального педагога и классного руководителя в работе со слабо мотивированными учащимися.		Пенская С.В.
	2.4. Модель психологического сопровождения слабоуспевающего школьника.		Психолог МКОУ «Балахнинская СОШ», МКОУ «Артемовская СОШ»
	Организация питания учащихся как один из факторов сохранения и укрепления здоровья		
3	3.1. Об организации питания в школах Бодайбинского района. Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания	январь, 29	Ушакова Е.Ю.
	3.2. Развитие кадрового потенциала школьного питания.		Наумова С.Е.
	3.3. Организационно-просветительская работа по формированию культуры здорового питания среди участников образовательных отношений: педагогов, обучающихся и их родителей.		Корабельникова А.В.
	3.4. Организация внутришкольного контроля качества питания.		Княжецкая С.В.
	3.5. О рациональном использовании финансовых средств, выделяемых на организацию питания.		Дудаева В.И.
	3.6. Об организации бесплатного питания учащихся начальной школы.		Ушакова Е.Ю.
	Использование результатов оценочных процедур для управления качеством образования		
4.	4.1. Использование результатов исследования готовности первоклассников к обучению в школе для дальнейшего планирования работы по адаптации детей в школе.	март, 26	Леонтьева В.В.
	4.2. Развитие внутришкольной системы оценки качества путем организации аналитической работы с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО и других оценочных процедур. Определение проблематики, содержащейся в указанных показателях. Риски.		Хетчикова Г.Н.
	4.3. Возможности и риски оценки качества образовательного процесса на основе самоанализа и рефлексии учителей.		Афиногенова Е.В.
	4.4. Успешные практики управления оценкой качества образования		Ресенко И.В.
	4.5. Портрет выпускника как результат реализации воспитательной компоненты в школе.		Бжевская Т.Г.
	2.5. Совет руководителей дошкольных образовательных организаций г.Бодайбо и района		
1	1.1. Об итогах приемки муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в 2020 году	сентябрь (последний четверг месяца)	Емельянова Н.В., Ушакова Е.Ю.
	1.2. Основные направления деятельности Управления образования, МКУ "Ресурсный центр" в 2020-2021 учебном году		Дометова О.В.,

	1.3. Разное		Дометова О.В. Руководители ДОУ
2	2.1. Об особенностях аттестации педагогических работников образовательных организаций в целях установления квалификационной категории	ноябрь(последний четверг месяца)	Евтухович А.Е.
	2.2. Эффективность работы администрации образовательной организации в решении задач аттестации педагогических работников.		Дометова О.В.
	2.3. Об итогах контроля соблюдения законодательства в сфере дошкольного образования в МКДОУ д/с № 20 рп. Балахнинский.		Ушакова Е.В.
	2.4. Об итогах контроля организации питания в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.		
	2.5. Разное.		
3	3.1. О результатах федеральных статистических наблюдений "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" (Форма № 85-К), региональных статистических наблюдений за 2020 год.	январь (последний четверг месяца)	Дометова О.В.
	3.2. ДРК: день диагностики, регулирования и коррекции по проблеме: «Посещаемость и заболеваемость детей в ДОУ»		Проценко О.А.
	3.3. «1 день в современной ДОО» (распространение управленческого опыта руководителей ДОО).		
	3.4. Разное.		
4	4.1. Об итогах контроля реализации планов по повышению качества предоставляемых образовательных услуг по результатам НОК УООД	март (последний четверг месяца)	Дометова О.В.,
	4.2. Доступность услуг для детей-инвалидов в образовательной организации (реализация планов по устранению недостатков, выявленных в период проведения НОК УООД)		Дометова О.В., специалисты МКУ «Ресурсный центр»
	4.3. Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП ДО		Дометова О.В., специалисты МКУ «Ресурсный центр»
	4.4. О режиме функционирования муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, в летний период 2021 года		Дометова О.В.,
	4.5. Разное.		
2.6. Координационный Совет			
1	Организационное заседание. Утверждение плана работы Координационного совета	сентябрь, 25	Наумова С.Е.
2	Анализ исполнения мероприятий по реализации муниципальных проектов национального проекта «Образование» в 2020 году. Задачи на 2021 год	декабрь, 4	Кураторы проектов
3	Промежуточные итоги исполнения мероприятий по реализации муниципальных проектов национального проекта	май, 14	Кураторы проектов

2.7. Аппаратные совещания при Управлении образования

1	1. Об итогах приемки общеобразовательных учреждений к новому учебному году. 2. Итоги учебной деятельности в 2019-2020 году 3. О подготовке статистической отчетности 4. Проведение тарификации – комплектование, штатное расписание	сентябрь, 4	Емельянова Н.В. Царёва Л.И. Дудаева В.И.
2	1. Об итогах представления статистической отчетности по форме ФСН № ОО-1 2. О работе образовательных организаций по исполнению Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» 3. Итоги проведения вакцинации в образовательных учреждениях. 4. О результатах проверки ведения и хранения документов государственного образца, книг выдачи аттестатов и медалей	октябрь, 23	Царёва Л.И. Бжевская Т.Г., Голдобина Л.С. Емельянова Н.В. Царёва Л.И.
3	1. Организация ГИА в районе. Создание организационно-технологических условий. 2. Организация профильного обучения в образовательных учреждениях г. Бодайбо, результативность профильного обучения. 3. Организация летнего отдыха. Нормативно-правовое сопровождение летней оздоровительной кампании 4. Формирование титула ремонтных работ на летний период 2021 года. 5. О выполнении предписаний надзорных органов в 2020 году	февраль, 19	Рождественская Т.А., Царёва Л.И. Афиногенова Е.В. Бжевская Т.Г. Болдырев С.Ф. Руководители ОО
4	1. Подготовка проектов учебных планов на новый учебный год. 2. Анализ работы ПМПК. 3. Организационно-технологическая готовность к проведению государственной итоговой аттестации на территории Бодайбинского района 4. О работе общеобразовательных организаций над повышением качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации (по результатам проведенных выездных проверок)	апрель, 16	Рождественская Т.Г. Голдобина Л.С. Евтухович А.Е. Царёва Л.И.

2.8. Аналитико-мониторинговая деятельность

1	Анализ результатов ГИА	август, сентябрь	Евтухович А.Е.
2	Сбор, анализ и обобщение информационно-статистических данных и показателей функционирования и развития муниципальной системы общего образования (статистические отчеты общеобразовательных организаций по форме № ОО-1, № 1-ДО, приложениям Министерства образования Иркутской области в АИС «Мониторинг общего и дополнительного образования», расстановка педагогических кадров)	сентябрь - октябрь	Бжевская Т.Г., Царёва Л.И., Бодяло Е.М., руководители ОО
3	Анализ потребности ОО в педагогических кадрах, формирование банка вакансий, оказание содействия ОО в восполнении потребности в педагогических кадрах.	на 01 сентября, 01 марта, 01 июня	Бодяло Е.М.
4	Мониторинг распределения и социализации выпускников 9, 11 классов	октябрь	Царёва Л.И.
5	Мониторинг системы образования, утвержденный приказом	октябрь	Дометова О.В.,

	Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 года № 955 (Приложение. Показатели мониторинга системы образования)		Царёва Л.И.
6	Анализ результатов ВПР и принятие управленческих решений	октябрь, ноябрь	МКУ «Ресурсный центр», руководители ОО
7	Отчет по муниципальным служащим управления образования по форме 1-МС	ноябрь, февраль	Бодяло Е.М.
8	Мониторинг размещения информации на официальных сайтах в ОО	ноябрь, февраль	Евтухович А.Е.
9	Анализ статистической отчетности о наличии военнообязанных, формирование списка по бронированию.	декабрь	Бодяло Е.М.
10	Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми за 2020 год" (Форма № 85-К). Сбор и обработка данных федерального статистического наблюдения.	декабрь- январь	Дометова О.В. , руководители ДОУ
11	Анализ исполнения муниципального задания МБОУ "СОШ №1"	январь	Царёва Л.И.
12	Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	январь	Малышевская И.Н.
13	Сбор, анализ и обобщение информации по охране труда и пожарной безопасности	январь	Емельянова Н.В.
14	Анализ организации питания школьников	январь, июнь	Ушакова Е.Ю.
15	Сбор, анализ и обобщение информационно-статистических данных и показателей функционирования и развития муниципальной системы дополнительного образования	март, апрель	Бжевская Т.Г., руководители УДО
16	Сбор, анализ и обобщение сведений федерального статистического наблюдения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности ОО (по форме ОО-2)	март- апрель	Царёва Л.И., Дудаева В.И.
17	Анализ результатов самообследования образовательных организаций	апрель	Бжевская Т.Г., Дометова О.В., Царёва Л.И.
18	Мониторинг уровня готовности к обучению в школе выпускников муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	апрель- май	Дометова О.В., Михайлова Е.В.
19	Анализ результатов муниципального этапа олимпиады школьников (4-8 классы)	апрель, май	Малышевская И.Н.
20	Мониторинг качества предоставления муниципальной услуги (Приказ от 02.11.2011 № 22-мпр Министерства экономического развития, труда, науки и высшей школы Иркутской области "Об утверждении методических рекомендаций проведения мониторинга качества предоставления услуг в Иркутской области")	май- август	Дометова О.В.
21	Анализ результатов достижений обучающихся образовательных организаций в различного уровня конкурсах, фестивалях, мероприятиях, соревнованиях	июнь	Руководители ОО, Кашаргина Е.П.
22	Анализ деятельности Управления образования за 2020-2021 учебный год	июнь	Специалисты Управления, МКУ "Ресурсный"

			центр", МКУ "Централизованная бухгалтерия"
23	Анализ проведения летней оздоровительной кампании	июнь-август	Бжевская Т.Г.
24	Мониторинг соотношения фактической посещаемости детей и списочного состава в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	ежемесячно на 01 числа тек. месяца	Дометова О.В., руководители ОО
25	Анализ обеспечения льготным горячим питанием школьников	ежемесячно (до 05 числа следующего за отчетным)	Ушакова Е.Ю., руководители ОУ
26	Мониторинг движения обучающихся образовательных организаций	ежемесячно	Царёва Л.И.
27	Мониторинг развития дошкольного образования, обеспечения его доступности и качества на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (Автоматизированная информационная система "Комплектование ДОУ": отчеты (показатели, очередь, комплектование, места, прочее)	ежемесячно на 01 числа текущего месяца	Дометова О.В.
28	Мониторинг качества обученности детей, уровня выполнения учебного плана, пропусков уроков в общеобразовательных организациях района по итогам четверти и года	ежеквартально	Царёва Л.И.
29	"Сведения о государственных (муниципальных) услугах" (Форма № 1-ГМУ). Сбор и обработка данных федерального статистического наблюдения.	ежеквартально, не позднее 45 календарного дня после отчетного периода	Дометова О.В.
30	"Сведения о государственных (муниципальных) услугах" (Форма № 2-ГМУ). Сбор и обработка данных федерального статистического наблюдения.	ежеквартально, не позднее 15 календарного дня после отчетного периода	Дометова О.В.
31	Мониторинг реализации муниципальных проектов национального проекта "Образование"	ежеквартально	Дометова О.В., Царёва Л.И., Бжевская Т.Г., Михайлова Е.В.
32	Учет неорганизованных детей в возрасте от двух месяцев до восьми лет.	в течение года	Дометова О.В.
33	Учет детей-инвалидов	в течение года	Дометова О.В., Царёва Л.И.
34	Мониторинг занятости детей и подростков с девиантным поведением во внеурочной деятельности	в течение года	Бжевская Т.Г., руководители ОО
35	Анализ обращений граждан и работы с ними	в течение года	специалисты Управления образования
36	Сбор и анализ предписаний, выданных муниципальным образовательным организациям	в течение года	специалисты Управления образования
37	Мониторинг обеспеченности учебниками образовательных организаций	в течение года	Кашаргина Е.П. библиотекари ОО
38	Сбор и обработка данных информационно-статистических наблюдений (Автоматизированная информационная система сбора статистической отчетности "Мониторинг общего и	согласно графику министерства	Царёва Л.И. Дометова О.В., руководители ОО

	дополнительного образования")	образования Иркутской области	
39	Информационно - техническое сопровождение АИС «Комплектование ДОУ», «Контингент-регион», «Мониторинг общего и дополнительного образования», ФИС ФРДО.	в течение года	Руководители ОО, Евтухович А.Е., Бабина Н.М., Дометова О.В., Царёва Л.И., Назарова Г.Н.
2.9. Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования Бодайбинского района» на 2020-2025 годы			
1	Анализ плана реализации муниципальной программы на очередной финансовый год	не позднее 25 декабря текущего финансового года	Дудаева В.И. Михайлова Е.В. Евтухович А.Е. Емельянова Н.В.
2	Ежеквартальный мониторинг реализации муниципальной программы: <ul style="list-style-type: none"> ● за 1 квартал ● за 1 полугодие ● за 9 месяцев 	до 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом	Дудаева В.И.
3	Подготовка годового отчёта о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы и Размещение на официальном сайте Управления образования	до 20 февраля года, следующего за отчётным годом	Наумова С.Е. Царёва Л.И. Дометова О.В. Бжевская Т.Г. Дудаева В.И. Евтухович А.Е.
3. Обеспечение конституционных прав и законных интересов участников образовательного процесса.			
3.1. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг общего и дополнительного образования			
1	Прием населения по вопросам дошкольного образования на территории муниципального образования г. Бодайбо и района	в течение года	Дометова О.В.
2	Комплектация (доукомплектация) муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми	в течение года	Дометова О.В.
3	Составление и согласование графика закрытия муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, для проведения текущих и капитальных ремонтов в летний период	март-апрель	Дометова О.В., Болдырев С.Ф.
4	Прием поступающих от населения заявлений и документов для постановки детей на учет для получения места в муниципальной дошкольной образовательной организации или муниципальной общеобразовательной организации с уровнем дошкольного образования	еженедельно по средам с 14.00 до 16.30	Дометова О.В.
5	Подготовка и выдача путевок (направлений) в муниципальные образовательные организации ДОУ	еженедельно по средам с 14.00 до 16.30.	Дометова О.В.
6	Согласование списков комплектования групп детьми нового приема в ДОУ на 01.09.2020	до 10.09.2018	Дометова О.В., руководители образовательных организаций

7	Составление базы данных по неорганизованным детям, проживающим на закрепленной территории за муниципальными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	до 01.12.2020	Дометова О.В., руководители ОО
8	Ведение муниципальной электронной очереди на зачисление детей в ДОУ по образовательным программам ДО, присмотр и уход за детьми в АИС «Комплектование ДОУ». Доукомплектование.	в течение года по средам	Дометова О.В.
9	Работа с руководителями образовательных организаций по заполнению и верификации данных в АИС «Комплектование ДОУ»	ежемесячно на 01 число текущего месяца	Дометова О.В.
10	Предварительное формирование списков комплектования групп детьми нового приема в ДОУ на 01.09.2020	апрель- май	Дометова О.В.
11	Предварительное комплектование классов, классов – комплектов обучающимися, педагогическими кадрами в общеобразовательных учреждениях района на 2020–2021 учебный год	февраль- август	Царёва Л.И. Бодяло Е.М.
12	Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	в течение года	Руководители ОО
13	Организация работы общественной комиссии по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования. Согласование форм получения образования	в течение года	Царёва Л.И.
14	Работа с руководителями общеобразовательных организаций по заполнению и верификации данных в АИС «Зачисление в ОО»	в течение года	Царёва Л.И., руководители ОО
15	Работа с заявлениями граждан (рассмотрение жалоб, заявлений и принятие соответствующих решений).	в течение года	Специалисты Управления образования
16	Учет детей в возрасте 7-18 лет, подлежащих обучению в ОУ района	в течение года	Царёва Л.И. Бжевская Т.Г., руководители ОО
17	Организация и проведение ремонтных работ согласно титульному листу 2021 года	в течение года	Руководители ОО, РЭС
18	Соблюдение требований подвоза обучающихся на школьном автотранспорте к образовательным учреждениям	в течение года	Емельянова Н.В.,
19	Инструктивно-методическое совещание с лицами, ответственными за подвоз детей в ОО	октябрь	Емельянова Н.В. РЭС
20	Предрейсовый инструктаж с водителями	ежедневно	Гл.механик
21	Оснащение библиотек учебниками с мультимедийными приложениями.	в течение года	Руководители ОО

3.2. Реализация мероприятий национального проекта «Образование»

3.2.1. Муниципальный проект «Современная школа»

1	Обновление материально-технической базы ОУ для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	июль- сентябрь	Афиногенова Е.В., Царёва Л.И.
2	Обновление основных общеобразовательных программ, реализация ООП в сетевой форме	в течение года	Руководители ОО
3	Обновление содержания и методов обучения предметной области «Технология» и других предметных областей	в течение года	Руководители МБОУ «СОШ №1», МКОУ «СОШ №3 г.

			Бодайбо», МКОУ «НОШ г.Бодайбо»
4	Повышение квалификации педагогов, в т.ч. для учителей предметной области "Технология" на базе детских технопарков "Кванториум"	в течение года	Руководители ОО
5	Создание условий для изучения и апробации методологии наставничества обучающихся общеобразовательных организаций	в течение года	Мальшевская И.Н., Царёва Л.И.
6	Организация деятельности Муниципального общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО г. Бодайбо и района	в течение года	Провоторова Н.В.
7	Сохранение профильных классов, создание условий для обучения в условиях взаимодействия с учреждениями среднего профессионального и высшего образования, предприятиями города	в течение года	Иванушкина А.Н.
8	Создание условий для психологического сопровождения обучающихся общеобразовательных организаций.	в течение года	Глдобина Л.С.
3.2.2 Муниципальный проект "Успех каждого ребенка"			
1	Лицензирование образовательной деятельности учреждений дополнительного образования на базе МКУ «Кропоткинская СОШ», МБОУ «СОШ № 1»	до 31 декабря	Руководители ОО
2	Расширения доступа к дополнительным образовательным услугам детей с ограниченными возможностями здоровья, развитие модели инклюзивного дополнительного образования и создание безбарьерной среды организациях дополнительного образования.	в течение года	Руководители ДО
3	Анализ эффективности механизмов межведомственного учета детей, охваченных дополнительным образованием, в том числе, детей с ОВЗ.	октябрь, апрель	Бжевская Т.Г.
4	Функционирование навигатора по информированию об организациях, предоставляющих услуги дополнительного образования и методическое сопровождение информационного ресурса	в течение года	Бжевская Т.Г., Лютоева Ю.В., руководители ОО
5	Обеспечение участия в открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	в течение года	Голдобина Л.С.
6	Обеспечение участия в реализации проекта «Билет в будущее»	в течение года	Голдобина Л.С.
7	Обновление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом	в течение года	Руководители ОО
8	Проведение капитальных и текущих ремонтов спортивных залов и спортивных площадок общеобразовательных организаций.	в течение года	Руководители ОО
9	Сбор и мониторинг эффективных практик освоения детьми с ОВЗ дополнительных общеобразовательных программ	в течение года	Бжевская Т.Г.
3.2.2 Муниципальный проект «Учитель будущего»			
1	Мониторинг результатов аттестационных процедур руководителей общеобразовательных организаций	в течение года	Бодяло Е.М.
2	Реализация муниципальной программы «Развитие системы образования Бодайбинского района» на 2020- 2025 г.г. через разработку плана непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников	в течение года	Михайлова Е.В.
3	Реализация муниципального сетевого проекта «Школа ЭПР	в течение года	Мальшевская

	(эффективного профессионального роста) с учетом профессиональных дефицитов и интересов педагогических работников		И.Н.
4	Вовлечение молодых педагогов в работу «Школы молодого педагога»	в течение года	Малышевская И.Н.
5	Закрепление за молодыми педагогами наставников из числа стажистов.	сентябрь - октябрь	Руководители ОО
3.2.3. Муниципальный проект «Поддержка семей, имеющих детей»			
1	Организация деятельности консультационных пунктов по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в том числе детей-инвалидов на базе МКУ «Ресурсный центр»	в течение года	Михайлова Е.В.
2	Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи через функционирование территориальной ПМПК, консультационных пунктов в МКУ «Ресурсный центр г.Бодайбо и района», МКДОУ д/с №5, МКДОУ д/с №32, ОГБУСО КЦСОН г. Бодайбо, ГОКУ ИО «Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо» :		МКУ «Ресурсный центр», руководители МКДОУ д/с №5, МКДОУ д/с №32, ОГБУСО КЦСОН г. Бодайбо, ГОКУ ИО «Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо»
3.2.4. Муниципальный проект «Молодые профессионалы»			
1	Разработка и защита новых программ профессиональной подготовки и переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	в течение года	Кудряшова Е.А., Макарова Н.А.
2	Оснащение современной материально-технической базой учебных кабинетов межшкольного учебно-курсового комбината на базе МКОУ «СОШ №3 г. Бодайбо»	в течение года	Кудряшова Е.А., Макарова Н.А.
3	Проведение «Недели без турникета» на предприятиях города и района	апрель	Голдобина Л.С. Руководители ОО
4	Организация и проведение муниципальных чемпионатов Junior Skills: -Мобильная робототехника (основная и старшая школа); - Кулинарное дело; - Лабораторный химический анализ	февраль-март май апрель	Евтухович А.Е. Макарова Н.А. Ильцова С.И.
3.3. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов			
1	Экспертиза соответствия содержания ООП СОО общеобразовательных организаций требованиям ФГОС	август – сентябрь	Малышевская И.Н.
2	Обеспечение обновления содержания ООП ДОО, АООП НОО ОВЗ, ООП НОО, ООП ООО общеобразовательных организаций в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами	в течение года	Михайлова Е.В. Голдобина Л.С., Малышевская И.Н.
3	Экспертиза учебных планов общеобразовательных организаций	август, май, июнь	Рождественская Т.А.
4	Сопровождение и консультирование образовательных организаций по вопросам реализации ФГОС ДОО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС для детей с ОВЗ, ФГОС СОО	в течение года	МКУ «Ресурсный центр г.Бодайбо и района»
3.4. Сопровождение государственной итоговой аттестации			
1	Издание нормативно-распорядительных документов: -приказ по Управлению образования «О подготовке к Государственной (итоговой) аттестации	сентябрь-май	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.

2	Сбор данных о претендентах на медаль «За особые успехи в учении».	в течение года	Царёва Л.И.
3	Организация проведения муниципальных и региональных диагностических работы по общеобразовательным предметам в предвыпускных, выпускных классах.	в течение года	руководители ОО, Евтухович А.Е., Бабина Н.М.
4	Поэлементный анализ результатов диагностических работ по общеобразовательным предметам.	в течение года	руководители ОО
5	Организация участия и анализ результатов Всероссийских проверочных работ.	в течение года	Руководители ОО, Бабина Н.М.
6	Обеспечение методического сопровождения ОО при проведении сочинения в 11 классах для получения допуска к ГИА	декабрь, февраль, апрель, май	Руководители ОО, Евтухович А.Е.
7	Обеспечение методического сопровождения ОО при проведении итогового собеседования в 9 классах для получения допуска к ГИА	декабрь, февраль, март	Руководители ОО, Евтухович А.Е.
8	Организация и функционирование «горячей линии» для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам государственной итоговой аттестации.	в течение года	Рождественская Т.А.
9	Разработка плана мероприятий с обучающимися, не сдавшими ГИА и получившими неудовлетворительные результаты.	июнь	Царёва Л.И. Руководители ОО
3.4.1. Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ			
1	Формирование баз данных ЕГЭ и ОГЭ 2021 года: - по выпускникам ОО; - по образовательным учреждениям – ППЭ; - по уполномоченным представителям ГЭК; - по организаторам ППЭ; - по общественным наблюдателям.	октябрь-май	Рождественская Т.А. Царёва Л.И. Евтухович А.Е.
2	Материально- техническое обеспечение функционирования ППЭ. Приемка ППЭ	апрель-июнь	Руководители ОУ- ППЭ, руководители ППЭ
3	Техническое сопровождение государственной (итоговой) аттестации за курс основной и средней школы.	апрель-май	Евтухович А.Е. Ситников С.С.
4	Организация обучающих занятий и техническое сопровождение контрольного тестирования работников ППЭ	апрель-май	Евтухович А.Е., Бабина Н.М. руководители ППЭ
5	Оценка соответствия пунктов проведения экзаменов требованиям информационной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Приемка ППЭ.	май	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.
6	Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Евтухович А.Е. Бабина Н.М. Ситников С.С.
7	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	март	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.

3.4.2. Межведомственное взаимодействие при проведении ГИА			
1	Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по организации пропуска участников ГИА в ППЭ	февраль - март	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.
2	Организация взаимодействия с ОГБУЗ «Районная больница г.Бодайбо» по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ГИА	март- апрель	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.
3	Организация взаимодействия с Ростелекомом	апрель- июнь	Рождественская Т.А., Ситников С.С.
4	Заключение договора с региональным представительством ФГУП ГЦСС по доставке материалов для проведения ГИА	январь	Наумова С.Е.
5	Обновление электронных подписей членов ГЭК.	февраль - март	Наумова С.Е.
3.4.3. Информационное сопровождение ГИА			
1	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2021 году	в течение года	Рождественская Т.А.
2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА родителей (законных представителей) обучающихся предвыпускных и выпускных классов	в течение года	Рождественская Т.А., Царёва Л.И., руководители ОО
3	Ознакомление участников ГИА с нормативными правовыми и инструктивными документами, регламентирующими проведение ГИА	в течение года	Руководители ОО
4	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	в течение года	Рождественская Т.А., Царёва Л.И.
4. Создание условий развития кадрового потенциала муниципальной системы образования			
4.1. Обеспечение возможностей повышения квалификации педагогическими и руководящими работниками			
1	Сбор и составление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников.	август, декабрь	Бабина Н.М.
2	Организация курсовой подготовки педагогических кадров в соответствии с поданными заявками	в течение года	Бабина Н.М.
3	Организация работы по повышению квалификации руководителей образовательных учреждений, педагогов – психологов, социальных педагогов, классных руководителей.	сентябрь- октябрь	Голдобина Л.С.
4.2. Развитие и повышение профессиональной компетентности педагогических работников			
1	Августовская конференция педагогических работников	август,28	Наумова С.Е.
2	Проект WORLDSKILLS RUSSIA для воспитателей ДОУ	февраль	Кашаргина Е.П.
3	Методическое сопровождение региональных конкурсов	в течение года	Мальшевская И.Н. Евтухович А.Е. Кашаргина Е.П., Ситников С.С.
4.2.1. Организационное и информационно-методическое сопровождение деятельности заместителей директоров по УВР (совещание зам.директоров по УВР)			
1	1. Итоги ГИА 2. Работа с одаренными детьми при подготовке и проведению олимпиад. (МКУ «Ресурсный центр») 3. Корректировка основных образовательных программ в	сентябрь,17	Михайлова Е.В., Царёва Л.И., Мальшевская И.Н.

	условиях реализации в сетевой форме		
2	Практико-ориентированное совещание с заместителями директоров по УВР и заместителями директоров учреждений дополнительного образования: «Аттестация педагогических работников в ОО»	октябрь	Евтухович А.Е.
3	Дистанционное обучение (из опыта работы МБОУ «СОШ №1», МКОУ «СОШ № 3», МКОУ «Мамаканская СОШ», МКОУ «Артемовская СОШ»)	ноябрь	Бабина Н.М., Евтухович А.Е.
4	Совещание заместителей директоров по УВР по проблемным вопросам (тема по результатам опроса)	февраль-март	Мальшевская И.Н.
4.2.2. Организационно-методическое сопровождение деятельности заместителей директоров по воспитательной работе (совещание зам. директоров по ВР)			
1	1. Практико-ориентированное совещание по теме: «Составление воспитательной программы ОО» 2. Результаты исследования Портрета выпускника в 2020 году	сентябрь	Кашаргина Е.П., Бжевская Т.Г.
2	Совещание для заместителей директоров по ВР общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования: «Реализация проекта «Успех каждого ребенка»	ноябрь	Бжевская Т.Г., Кашаргина Е.П.
3	Совещание для заместителей директоров по ВР, ДОО: «Система профилактической работы в образовательных организациях» (из опыта работы по наркопостам, досуговой занятости)	март	Кашаргина Е.П., Голдобина Л.С.
4.2.3. Организационно-методическое сопровождение педагогических коллективов образовательных организаций в рамках инновационной деятельности			
1	Презентация муниципальной стажировочной площадки «Развитие и воспитание детей раннего возраста» (МКДОУ д/с №1 «Золотой ключик»)	ноябрь	Ситникова О.А.
2	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Защита прав детей в дошкольной образовательной организации» в рамках реализации Национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» (МКДОУ д/с №5 «Брусничка», МКДОУ д/с №13 «Берёзка»)	в течение года	Проценко О.А. Бабкина В.В.
3	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Организация и проведение процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с концепцией профессионального стандарта». (МКДОУ д/с №1 «Золотой ключик»)	в течение года	Ситникова О.А.
4	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Проектирование индивидуального плана профессионального развития педагога на основе результатов самоанализа и самооценки профессиональной деятельности» (МКДОУ д/с №22 «Улыбка»)	в течение года	Маркевич А.В.
5	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Формирование профессиональной карьеры педагогического роста в условиях повышения квалификации педагога» (МКДОУ д/с №5 «Брусничка»)	в течение года	Проценко О.А.
6	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Формирование профессионального роста педагога в условиях повышения квалификации» (МКДОУ д/с №32 «Сказка»)	в течение года	Кочетова Т.В.
7	Сопровождение деятельности региональной стажировочной площадки «Модернизации организационно-технической	в течение года	Кашаргина Е.П.

	инфраструктуры и обновление фондов школьных библиотек» в рамках Регионального тематического инновационного комплекса, действующего на базе ГАУ ДПО ИРО (МКУ «Ресурсный центр г. Бодайбо и района», на базе Информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ №1»		
4.2.4 .Работа районных методических объединений педагогических работников («Школа ЭПР»)			
1	План заседаний РМО на 2020-2021 году (по согласованию)	в течение года	Мальшевская И.Н. Руководители РМО на основании приказа УО.
4.2.5. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов («Школа молодого педагога»)			
1	Организационное заседание (в режиме он-лайн). Ознакомление с планом работы на 2019-2020 учебный год. Темы по самообразованию молодых педагогов.	сентябрь	Мальшевская И.Н.
2	Торжественное открытие фестиваля для молодых педагогов «Шаг к успеху» (в режиме онлайн).	октябрь	
3	Фестиваль открытых уроков молодых педагогов «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока»	сентябрь - март	
4	Теоретический семинар по теме: «Роль наставника в самореализации молодого педагога». Мероприятие на базе МКОУ «СОШ №3»	январь	
5	Конкурс педагогических разработок (открытые уроки, классные часы, праздники, внеурочные мероприятия по предметам, занятия кружка и факультатива по предметам и т.д)	сентябрь - март	
6	Практико- ориентированный семинар по теме: «Современный урок как основа эффективного и качественного образования»	февраль	
7	Организация разработки молодыми специалистами дидактических материалов, электронных учебных материалов и др., содействие в участии молодых педагогов в профессиональных конкурсах.	в течение года	
8	Консультативная, дидактическая и психологическая помощь молодым специалистам.	в течение года	
9	Торжественное закрытие фестиваля для молодых педагогов «Шаг к успеху». Награждение победителей. Игра для молодых педагогов и их наставников «Вместе- в будущее!»	март	
4.2.6. Методическое сопровождение проектирования деятельности школьных библиотек/ медиатек			
1	Новые нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность библиотеки/ медиатеки. Корректировка годовых планов работы школьных библиотек	сентябрь	Кашаргина Е.П.
2	Консультация библиотекарей образовательных учреждений района "Обзор новинок методической литературы "	сентябрь	Кашаргина Е.П. библиотекари ОО
3	Консультация библиотекарей ОО района "Муниципальные мероприятия в рамках деятельности школьных библиотек"	октябрь	Кашаргина Е.П. библиотекари ОО
4	Организация деятельности по обеспечению комплектования фондов учебников для ОО района	в течение года	Кашаргина Е.П

5	Анализ деятельности работы библиотек ОО, сбор отчетов по итогам работы библиотек.	май, сентябрь	
6	Подведение итогов движения библиотечного фонда в ОО. Анализ обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями в ОО за 2020/2021 учебный год	июнь	
7	Оформление подписки на периодические издания (1 и 2 полугодие) 2021 года	сентябрь апрель	
8	Методическое сопровождение по вопросам законодательного обеспечения деятельности библиотек и документооборота; по проблемам программно-методического и учебного обеспечения деятельности библиотек	в течение года	
9	Пополнение методической библиотеки фондами научной, учебно - методической и практической литературы, пособиями, журналами.	в течение года	
Совещание библиотекарей			
1	Технология работы школьной библиотеки с фондом учебников	сентябрь	
2	Семейное чтение: взаимодействие семьи, школы, библиотеки как фактор формирования ребенка-читателя	ноябрь	
3	Школьная библиотека – информационный и воспитательный ресурс качественного образования	февраль	
4	Исследовательская и проектная деятельность в школьной библиотеке	апрель	
4.3. Организация процедуры аттестации педагогических работников ОО.			
1	Составление списка педагогических и руководящих работников, аттестующихся для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)	по отдельному плану аттестации	Евтухович А.Е.
2	Составление графика проведения аттестации педагогических работников		
3	Оказание консультативной и методической помощи аттестующимся педагогическим работникам		
4	Представление материалов (модельные паспорта, экспертные заключения, листы оценки) аттестующихся в ГАК		
5	Осуществление координации деятельности администрации ОО по организации и проведению аттестации педагогических работников		
6	Подведение итогов работы по аттестации. Представление информации ОО по итогам аттестации педагогических и руководящих работников		
7	Представление в МКУ «Ресурсный центр» информации об аттестации педагогических работников на следующий учебный год	май	Руководители ОО
8	Мониторинг проведения аттестации педагогических работников	в течение года	
4.4. Организационная деятельность по реализации форм поощрения и стимулирования труда работников образовательных учреждений			
1	Прием и обобщение списков кандидатур на награждение в текущем учебном году	апрель, июнь сентябрь	Бодяло Е.М.
2	Работа с ОО по подготовке наградных материалов работников сферы образования для награждения государственными и ведомственными наградами	апрель-май	Бодяло Е.М.

5. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса			
5.1. Работа районного методического объединения узких специалистов			
1	1. Уточнение кадрового потенциала и квалификационной категории участников РМО. 2. Обсуждение и утверждение плана работы РМО на 2020-21 учебный год. 3. Психолого-педагогическое сопровождение младших школьников в период адаптации их в ОУ	сентябрь	Слюсаренко И.Н. Психологи СОШ и ДОУ
2	1. Арт-педагогические технологии как средство реализации коммуникативно-деятельностного подхода в коррекционной работе. 2. Интегрированная работа педагога-психолога и учителя – логопеда в ДОУ	ноябрь	Слюсаренко И.Н. Дефектологи, учителя-логопеды, психологи СОШ и ДОУ
3	1. Требования к работе с документацией специалиста	январь	Слюсаренко И.Н. Дефектологи, учителя-логопеды, психологи СОШ и ДОУ
4	1. Инновационные методики и технологии в практической работе учителя-логопеда, психолога, дефектолога. 2. Анкетирование специалистов с целью выявления профессиональных запросов и эффективности работы МО	апрель	Слюсаренко И.Н. Дефектологи, учителя-логопеды, психологи СОШ и ДОУ
5	Консультативная деятельность: - Консультирование педагогов по проблемным вопросам - Консультации по теме: «Инновационные здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе».	в течение года	Слюсаренко И.Н.
5.2. Психолого-педагогическое сопровождение профилактической работы в ОУ			
1	Организация участия узких специалистов и педагогов ОО в областных вебинарах: - «Проведение социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Иркутской области в 2020-2021 учебном году с использованием единой методики социально-психологического тестирования»	вторая неделя сентября	Голдобина Л.С.
	- «Организация работы по раннему выявлению потребителей наркотических средств и психотропных веществ из числа обучающихся в образовательных организациях (в том числе в рамках проведения ЕМ СПТ, деятельности общественных наркопостов)»;	третья неделя сентября	
	- «Медиация как форма конфликто разрешения в молодежной среде».	третья неделя октября	
	- «Профилактика противоправного поведения в образовательной организации»	первая неделя февраля	
	- «Профилактика детских суицидов в образовательной среде»	вторая неделя марта	
2	Методическое сопровождение внедрения в деятельность педагогических работников алгоритмов: - Примерного алгоритма действий педагогических и руководящих работников в случае выявления признаков, свидетельствующих о суицидальной угрозе; - Примерного алгоритма действий педагогических и руководящих работников в случае завершённого суицида обучающегося (по запросу).	июнь-август	Голдобина Л.С.
3	Консультирование руководителей, педагогических	в течение года	Голдобина Л.С.

	работников образовательных организаций в сфере профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, отклоняющегося и суицидального поведения (по запросу).		
4	Консультирование руководителей, педагогических работников образовательных организаций по вопросам выявления и пресечения случаев жестокого обращения с детьми	ноябрь	Голдобина Л.С.
5	Проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях	сентябрь	Голдобина Л.С.
6	Анализ результатов ЕМ-СПТ	третья неделя декабря	Голдобина Л.С.
7	Подготовка к СПТ- 2021	Июнь-август	Голдобина Л.С.
5.3. Психолого-педагогическое сопровождение государственной итоговой аттестации:			
1	Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся (по вопросам подготовки к ЕГЭ, ГИА).	в течение года	Голдобина Л.С. Психологи ОО
2	Психологическое просвещение педагогов, работающих в 9, 11 (12) классах «Как создать благоприятный эмоциональный фон в период подготовки к ГИА».	в течение года	Голдобина Л.С. Психологи ОО
3	Составление и распространение памяток и рекомендаций по подготовке к итоговой аттестации, размещение соответствующей информации на сайтах МКУ «Ресурсный центр г. Бодайбо и района», ОУ	в течение года	Голдобина Л.С.. Психологи ОО
4	Сопровождение родителей учащихся выпускных классов через выступления в СМИ, на родительских собраниях «Как помочь учащимся правильно организовать время при подготовке к ГИА».	в течение года	Голдобина Л.С. Психологи ОО
6. Информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных организаций по профилактике социально-негативных явлений			
1	Организация информационно-мотивационной компании, направленной на популяризацию социально – психологического тестирования обучающихся.	сентябрь	Голдобина Л.С., руководители ОО
2	Формирование реестра наркопостов на 2020-2021 уч.год	сентябрь	Голдобина Л.С.
3	Мониторинг деятельности общественных наркологических постов (постов «Здоровье+») муниципальных общеобразовательных организаций.	январь, июнь	Голдобина Л.С.
4	Мониторинг развития наркоситуации и реализации профилактической деятельности по предупреждению употребления психоактивных веществ в ОО	до 31.01.2021	Голдобина Л.С., руководители ОО
5	Методическое сопровождение образовательных организаций по профилактике ПАВ, суицидов и суицидальных намерений. (председателей наркопостов, педагогов-психологов, социальных педагогов).	в течение года	Голдобина Л.С.
6	Информационное сопровождение мероприятий профилактической направленности в СМИ, на официальных сайтах Управления образования, МКУ «Ресурсный центр» и стендах ОО.	в течение года	Голдобина Л.С. Евтухович А.Е. Ситников С.С. Руководители ОО
7	Мониторинг криминогенной пораженности обучающихся муниципальных образовательных организаций МО г.Бодайбо и района	ноябрь-декабрь	Голдобина Л.С.
8	Анкетирование по выявлению фактов жестокого обращения с детьми в школе и дома	апрель	Голдобина Л.С.
9	Проведение родительских собраний по вопросам полового воспитания, профилактики сексуального насилия среди детей и подростков	в течение года	Образовательные учреждения

			ОГБУЗ «РБ г. Бодайбо»
10	Проведение бесед «Брак и семья в жизни человека», «Испытание целомудрием», «Взаимоотношения юношей и девочек», «Ранние половые связи и их последствия», «Дружба мальчиков и девочек» и др., с учётом гендерного подхода.	в течение года	Классные руководители, школьные психологи
11	Сопровождение конкурсов регионального и всероссийского значений		
	IX областной смотр-конкурс «Лучший наркопост образовательной организации в Иркутской области» (отборочный, муниципальный этап).	сентябрь – июнь	Голдобина Л.С., руководители ОО
	XIII областной конкурс «Лучшая педагогическая разработка по профилактике социально – негативных явлений» (отборочный, муниципальный этап).	сентябрь-июнь	
	Всероссийский конкурс «Стиль жизни – здоровье!» (региональный этап).	май-ноябрь	
12	Профилактические недели		
	Единая Неделя профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений в подростковой среде «Высокая ответственность», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	2-5 сентября 2020	Голдобина Л.С., Руководители ОО
	Единая Неделя профилактики аутоагрессивного поведения среди несовершеннолетних «Разноцветная Неделя», посвященная Всемирному дню профилактики суицида	7-11 сентября 2020	
	Единая Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие», приуроченная к Международному дню отказа от курения	16-20 ноября 2020	
	Единая Неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», посвященная Международному дню толерантности	9-14 ноября 2020г.	
	Единая Неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие», приуроченная к Международному дню отказа от курения	16-20 ноября 2020г.	
	Неделя профилактики ВИЧ - инфекции «Здоровая семья», посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДОМ	1-5 декабря 2020г	
	Неделя правовых знаний «Равноправие», посвященная Всемирному дню прав человека	7-12 декабря 2020г.	
	Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство», посвященная Всемирному дню борьбы с наркотиками и наркобизнесом	1-5 марта 2021г.	
	Единая Неделя профилактики от несчастных случаев и детского травматизма, приуроченная к Всемирному дню здоровья «Жизнь! Здоровье! Красота!» (7 апреля).	5-10 апреля 2021г.	
13	Акции		
	Областная акция: «Аукцион Добрых дел», посвященная Международному дню спонтанного проявления доброты.	15.02.2021г.	Голдобина Л.С., Руководители ОО
	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгую смертью».	март	
	Ежегодная областная акция «Летний лагерь – территория здоровья».	Июнь-август	
7. Мероприятия с учащимися образовательных организаций			
7.1. «Школа без границ»			

7.1.1. Мероприятия в рамках Интеллектуального марафона (сентябрь-декабрь)			
1	Муниципальный этап конкурса «Ученик года – 2020»;	сентябрь-октябрь	Кашаргина Е.П.
2	Муниципальный этап ВсОШ Олимпиада 4-6 класс (Русский язык, математика)	ноябрь-декабрь апрель	Малышевская И.Н.
3	Муниципальный сетевой проект «Я - патриот своей страны»	сентябрь-декабрь	МКУ «Ресурсный центр», классные руководители, воспитатели ОО
4	Муниципальный сетевой проект «Моя классная мама»	сентябрь-апрель	Кашаргина Е.П., МКУ ДО «ДТ»
5	Муниципальный этап Олимпиады школьников «Мир Байкала»	октябрь	МКУ ДО СЮН
6	Областной заочный конкурс «Лесная боль»	октябрь-ноябрь	МКУ ДО СЮН
7	Конкурс научно-исследовательских работ «Путь в науку» (макеты, опыты, открытия и др.) - «Открытие» (МКДОУ г. Бодайбо и района) - «Первый шаг» (МКУ ДО СЮН)	октябрь-декабрь	МКУ «Ресурсный центр», классные руководители, воспитатели ОО
8	Фестиваль-конкурс научно-технического творчества по Робототехнике спортивно-патриотической направленности для обучающихся дошкольного и начального общего образования «Высокие технологии в спорте»	февраль – март	Евтухович А.Е. Бабина Н.М. Ситников С.С.
9	Чемпионат по Сувого	февраль – март	Евтухович А.Е. Бабина Н.М. Ситников С.С.
10	Съезд детского Парламента (Иркутск)	по плану министерства	Директора ОО Кашаргина Е.П.
11	Съезд РДШ (Иркутск).		Голдобина Л.С.
7.1.2 Мероприятия творческой направленности (декабрь-февраль)			
1	Муниципальное мероприятие «Мисс-творчество»	январь	МКУ ДО «ДТ»
2	«Новогодье – 2020»	декабрь	
3	Конкурс творческих работ «Дети о лесе»	декабрь-февраль	МКУ ДО СЮН
4	Творческий конкурс «Расскажи миру о своей Родине» (Фото репортаж)	декабрь-февраль	МКУ ДО «ДТ», МКУ ДО «СЮН»
7.1.3 Мероприятия спортивно-патриотической направленности (март-июнь)			
1	Акция «Марш парков»	март-апрель	Государственный природный заповедник «Витимский»
2	Уроки мужества - тематические беседы в группах «Праздник Победы», «Никто не забыт, ничто не забыто», «Пришла весна – весна Победы!»	май-июнь	Классные руководители ОО
3	Муниципальный спортивный конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья».	март-апрель	ДОУ, МКУ ДО ДООЦ
4	Легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Ленский шахтер», посвященной Дню Победы	май	МКУ ДО «ДООЦ»
5	Учебно-полевые сборы	июнь	МКУ ДО «ДООЦ»
6	Туристический слет, Зарница	июнь	Тюрин Ю.Ю., Лютеева Ю.В.

7.2. Мероприятия РДШ			
1	Мониторинг добровольческой/волонтерской деятельности в муниципальных общеобразовательных организациях.	до 30.09.2020г.	Голдобина Л.С., Администрация ОО
2	Съезд РДШ.	сентябрь – ноябрь	
3	Мониторинг численности подростков и молодежи, вовлеченных в добровольческую (волонтерскую) деятельность по направлению профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и других социально – негативных явлений, количества педагогов образовательных организаций Иркутской области, участвующих в работе добровольческого (волонтерского движения).	до 30.12.2020г.	
4	Второй муниципальный слет «Новогодний серпантин»	декабрь	
5	Организация и участие в социально-значимых акциях и мероприятиях	в течение года	
7.3. Спортивные мероприятия			
1	Лыжня России	Согласно плана- календаря отдела по МПФК и С администрации	МКУ ДО «ДООЦ» Руководители ОО
2	Спартакиада школьников Бодайбинского района	сентябрь-май	МКУ ДО «ДООЦ» Руководители ОО
	Легкая атлетика	13 сентября	Лютыева Ю.В. Зевахина Н.К. Стадион «Труд»
	Легкоатлетический кросс	20 сентября	Лютыева Ю.В. Зевахина Н.К. Стадион «Труд»
	Футбол	27 сентября	Тарасов В.С., Прус И.С. Стадион «Труд» или ФОК
	Баскетбол девушки	18 октября	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Баскетбол юноши	25 октября	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Волейбол девушки	7 февраля	Зевахина Н.К., Жданова О.Г. ФОК
	Волейбол юноши	14 февраля	Зевахина Н.К., Жданова О.Г. ФОК
	Лыжные гонки	22 -23 марта	Гельванов В.С. Лыжная база
	Туристический слет, Зарница	июнь	Тюрин Ю.Ю., Лютыева Ю.В.

3	Олимпиада по физкультуре	декабрь	Тюрин Ю.Ю., Лютоева Ю.В. спортзал «Автомобилист»
4	«Президентские состязания» среди школьников Бодайбинского района	04 апреля	Тюрин Ю.Ю., Лютоева Ю.В. Спортзал «Автомобилист» ФОК
5	ВФСК ГТО		
	Кросс по пересеченной местности	07 сентября в 15.30 ч	Лютоева Ю.В. Стадион «Труд»
	Стрельба	07 сентября в 15.00 ч	Лютоева Ю.В. Стадион «Труд»
	Лыжи	12 ноября в 15.00 ч	Гельванов В.С. Лыжная база
	Плавание	12 ноября в 16.00 ч	Болдырева Л.Н. Бассейн
	Стрельба из пневматической винтовки	14 марта в 16.00 ч	Тир
	Лыжи	18 марта в 15.00 ч	Гельванов В.С. Лыжная база
	Плавание	18 марта в 16.00 ч	Болдырева Л.Н. Бассейн
	Летние виды	18 мая	Лютоева Ю.В. Стадион «Труд»
	Кросс по пересеченной местности	19 мая	Лютоева Ю.В. Стадион «Труд»
6	Соревнования МКУ ДО «ДООЦ»		
	Турнир по футболу памяти А.В. Доброва	Сентябрь- октябрь	Прус И.С. Стадион «Труд»
	Турнир по баскетболу памяти А.В. Доброва	Сентябрь- октябрь	Куров И.Н. Стадион «Труд»
	Турнир по волейболу памяти А.В. Доброва	Сентябрь- октябрь	Куров И.Н. Стадион «Труд»
	Турнир по стритболу среди детей состоящих на всех видах учета	10 октября	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Осенний турнир по баскетболу	1 ноября	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Осенний турнир по мини-футболу	1 ноября	Прус И.С. ФОК
	Осенний турнир по лыжным гонкам	8 ноября	Гельванов В.С. Лыжная база
	Веселые старты по плаванию	15 ноября	Болдырева Л.Н. Бассейн «Металлист»
	Хоккей с мячом. Открытие сезона	22 ноября	Тарасов В.С. Стадион «Труд»

	Новогодний турнир по футболу	19 декабря	Прус И.С. ФОК
	Новогодний турнир по хоккею с мячом	20 декабря	Тарасов В.С. Стадион «Труд»
	Новогодний турнир по плаванию	20 декабря	Болдырева Л.Н. Бассейн «Металлист»
	Новогодний турнир по баскетболу	18 декабря	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Лучший баскетбольный класс	31 февраля	Куров И.Н. Спортзал «Автомобилист»
	Весенний турнир по плаванию	14 февраля	Болдырева Л.Н. Бассейн «Металлист»
	Турнир по баскетболу посвященный «Дню защитника Отечества»	23 февраля	Куров И.Н. спортзал «Автомобилист»
	Турнир хоккей с мячом посвященный «Дню защитника Отечества»	23 февраля	Тарасов В.С. Стадион «Труд»
	Весенний турнир по футболу посвященный «Дню защитника Отечества»	21 февраля	Прус И.С. ФОК
	Турнир по лыжным гонкам «Весенний спринт»	07 марта	Гельванов В.С. Лыжная база
	Закрытие сезона по хоккею с мячом	14 марта	Тарасов В.С. Стадион «Труд»
	Турнир по лыжным гонкам «Весенний марафон»	14 марта	Гельванов В.С. Лыжная база
	Закрытие сезона по лыжным гонкам	03 апреля	Гельванов В.С. Лыжная база
	Закрытие сезона по плаванию	28 апреля	Болдырева Л.Н. Бассейн «Металлист»
	«День защиты детей» Турнир по баскетболу	01 июня	Куров И.Н. Стадион «Труд»
	«День защиты детей» Турнир по шахматам	01 июня	Прокопьев В.П. Стадион «Труд»
	«День защиты детей» Турнир по футболу	01 июня	Прус И.С. Стадион «Труд»
	Учебно-полевые сборы	июнь	МКУ ДО «ДООЦ»
7.4. Акции, тематические уроки и другие мероприятия			
1	День знаний, посвященный 75-летию Победы в ВОВ	сентябрь	Руководители ОО
	Акции		
1	«Георгиевская ленточка»	май	Руководители ОО
2	«Бессмертный полк»	май	Руководители ОО
3	Чествование выпускников 2021	июнь	Кашаргина Е.П.

4	Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры. (Приложение 1)	в течение года	Руководители ОО
7.5. Мероприятия по безопасности дорожного движения в рамках взаимодействия с ОГИБДД МОМВД России Бодайбинский			
1	Посвящение первоклассников в пешеходы	сентябрь	Кнутас А.А. ОГИБДД МОМВД России Бодайбинский, МКУ «Ресурсный центр», руководители ОО
2	Конкурс рисунков «Безопасные дороги для детей» (плакат, макет, схемы-маршрута, рисунка или аппликации)	сентябрь- октябрь	
3	Викторина «Лучший пешеход»	октябрь	
4	Конкурс игрушки «Елочная игрушка ПДД»	декабрь-январь	
5	Конкурс «Лучшая страница по безопасности дорожного движения на официальном сайте образовательной организации»	февраль	
6	Викторина «Знатоки ПДД»	февраль	
7	Снежные фигуры по безопасности дорожного движения	февраль-март	
8	Конкурс игрушки «Знай и соблюдай правила дорожного движения»	март-апрель	
9	Квест-игра «Знает вся моя семья. Знаю ПДД и я»	июнь	
10	Конкурс среди отрядов на летних площадках «Лучший флеш-моб по ПДД»	июнь	
Акции в рамках взаимодействия с ОГИБДД МОМВД России Бодайбинский			Кнутас А.А. ОГИБДД МОМВД России Бодайбинский, руководители ОО
1	«Осторожно! На дороге юные пешеходы!»	сентябрь	
2	«Пристегните самого дорогого, пристегнитесь сами!»	сентябрь	
3	«Стань инспектором ДПС на один день!»	октябрь	
4	«Родительский патруль»	октябрь, март	
5	«Юный пешеход, засветись!»	ноябрь	
6	«День памяти жертв ДТП»	ноябрь	
7	«День матери»	ноябрь	
8	«Дед Мороз за безопасность на дорогах»	декабрь	
9	«Осторожно! На дороге юные пешеходы!»	февраль, апрель	
10	«Письмо водителю»	май	
8. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья.			
1	Работа на межведомственном уровне с ОГБУЗ «Районная больница г.Бодайбо»	в течение года	УО Руководители ОО
2	Содействие в проведении медицинских осмотров детей, диспансеризации детей и подростков.	в течение года	Емельянова Н.В.
3	Организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду ЗОЖ	в течение года	Руководители ОО, МКУ «Ресурсный центр»
4	Работа с ИПРА детей - инвалидов	в течение года	Царёва Л.И., руководители ОО

5	Создание организационно - педагогических условий для занятия физической культурой и спортом детей с ОВЗ, детей-инвалидов в зависимости от вида нарушенного развития в ОУ	в течение года	Руководители ОО
6	Организация вакцинации обучающихся и воспитанников против гриппа	октябрь, ноябрь	Емельянова Н.В., руководители ОО.
7	Сбор и обобщение информации о посещаемости и заболеваемости гриппом и ОРВИ, о приостановлении учебно – воспитательного процесса в образовательных организациях	ноябрь, март	Емельянова Н.В.
8	Обобщение информации об итогах углубленного медицинского осмотра воспитанников и обучающихся образовательных организаций	январь	Царева Л.И, руководители ОО
9	Обобщение информации об эффективности деятельности групп оздоровительной направленности	апрель, май	Дометова О.В., районный фтизиатр (по согласованию)
8.1. Обеспечение безопасности образовательного процесса			
8.1.1. Выполнение требований пожарной безопасности в образовательных организациях.			
1	Подготовка совместного плана мероприятий с пожарной службой.	июль	Руководители ОО
2	Подготовка плана мероприятий с ОГИБДД МО МВД «Бодайбинский»	июль-август	Емельянова Н.В.
3	Контроль исполнения противопожарных мероприятий по подготовке к новому учебному году.	август- сентябрь	Емельянова Н.В.
4	Проведение мероприятий по замерам сопротивления изоляции электропроводки с составлением протоколов замеров и актов на разрешение эксплуатации электрооборудования.	до 25 августа	Юмашев П.С.- гл.энергетик МУ «РЭС»
5	Приемка образовательных организаций к новому учебному году с оформлением актов приемки. Соблюдение требований пожарной безопасности.	до 20 августа	Межведомственн ая комиссия МО г.Бодайбо и района
6	Подготовка локальной документации по противопожарному режиму образовательными организациями.	до 20 августа	Руководители ОО
7	Подготовка приказов по усилению мер пожарной безопасности в осенне-зимний период.	до 30 октября	Емельянова Н.В.
8	Подготовка распорядительной документации по противопожарному режиму в период подготовки и проведения новогодних праздничных мероприятий в образовательных учреждениях.	ноябрь- декабрь	Емельянова Н.В. ОНД по г.Бодайбо
9	Подготовка годового отчета по пожарной безопасности.	январь 2021г.	Руководители ОО Емельянова Н.В.
10	Подготовка распорядительной документации по пожарной безопасности на весенне-летний период.	март 2021г.	Емельянова Н.В.
8.1.2. Соблюдение требований охраны труда в образовательных организациях.			
1	Приемка образовательных организаций к новому учебному году. Соблюдение требования охраны труда.	до 20 августа	Межведомственна я комиссия МО
2	Подготовка локальных документов, направленных на обеспечение требований охраны труда и соблюдения безопасности в образовательных организациях..	до 5 сентября	Руководители ОО
3	Подготовка сводного отчета по производственному и детскому травматизму, созданию безопасных условий пребывания людей в образовательных организациях за 2019-2020 учебный год.	сентябрь	Руководители ОО Емельянова Н.В.

4	Мониторинг теплового режима и сезонных заболеваний в образовательных организациях.	октябрь-март	Емельянова Н.В.
5	Подготовка годового отчета Т-7 (Травматизм)	январь	Емельянова Н.В. Руководители ОО
6	Проведение месячника безопасности на водоемах в период таяния ледового покрова.	март	Руководители летних лагерей.
7	Приемка детских оздоровительных лагерей дневного пребывания.	май	Межведомственная комиссия
8.1.3. Соблюдение требований безопасности при организации перевозок групп детей школьным автотранспортом			
1	Подготовка локальных документов по организации школьных перевозок.	до 01 сентября	Емельянова Н.В. Руководители ОО
2	Контроль школьных перевозок (проверка подготовленной документации в школах, организация и соблюдение требований) МБОУ «СОШ № 3 г.Бодайбо», МКОУ Мамаканская, Балахнинская, Артемовская СОШ)	сентябрь	Емельянова Н.В. Якимов А.А.
3	Проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма с детьми «Внимание-дети!».	сентябрь	Емельянова Н.В. Руководители ОО
4	Проведение месячника «Безопасное колесо»	апрель-май	Емельянова Н.В. Руководители ОО
5	Подготовка и направление заявок в МО МВД РФ «Бодайбинский» на сопровождение автотранспорта с обучающимися на внешкольные мероприятия, ЕГЭ экипажами ГИБДД, контроль перевозок групп детей.	в течение года	Руководители ОО Емельянова Н.В. Якимов А.А.
8.1.4. Обеспечение антитеррористической безопасности в школах, детских садах и учреждениях дополнительного образования			
1	Приемка образовательных организаций к новому учебному году. Соблюдение требований антитеррористической безопасности.	август 2020	Межведомственная комиссия
2	Подготовка локальной документации, актов о рабочем состоянии технических средств по обеспечению антитеррористической защищенности.	август	Емельянова Н.В. Руководители ОО
3	Проведение учебных эвакуационных мероприятий с обучающимися, воспитанниками и работниками при возникновении чрезвычайных ситуаций в образовательных организациях.	ежеквартально	Руководители ОО
4	Контроль рабочего состояния систем видеонаблюдения	постоянно	Руководители ОО
8.1.5. Выполнение мероприятий в соответствии с требованиями ГО ЧС			
1	Подготовка и исполнение планов мероприятий по проведению объектовых учений при возникновении ЧС в образовательных организациях	сентябрь	Руководители ОО
2	Контроль проведения эвакуационных мероприятий с составлением актов по результатам и предоставлением их в Управление образования.	ежеквартально	Емельянова Н.В. Руководители ОО
8.1.6. Совещания с руководителями, ответственными лицами за создание безопасных условий образовательного процесса в образовательных учреждениях.			
1	1. Организация школьных перевозок в образовательных организациях 2. Итоги подготовки ОУ к новому учебному году 3. Об эффективности использования энерго- и водоресурсов в ОУ	октябрь	Емельянова Н.В. Болдырев С.Ф., Юмашев П.С.

2	Соблюдение требований охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности при организации летней оздоровительной кампании	апрель	Емельянова Н.В.
9. Организация рационального и сбалансированного питания детей дошкольного и школьного возраста			
9.1. Материально-техническая база пищеблоков			
1	Обновление банка данных состояния материально – технической базы столовых и пищеблоков ОУ	декабрь – май	Ушакова Е.Ю., руководители ОУ
9.2. Повышение квалификации работников пищеблоков			
1	Семинар по организации питания в ЛДП и трудовых отрядах. Гигиеническое обучение и аттестация работников школьных столовых перед функционированием ЛДП и лагерей труда и отдыха.	март-май	Ушакова Е.Ю., специалисты ФГУС
2	Гигиеническое обучение и аттестация работников пищеблоков образовательных организаций.	в соответствии с СанПиН	Руководители ОО
3	Своевременное обеспечение образовательных учреждений нормативными документами, инструктивно-методическими письмами по профилактике заболеваний.	в течение года	Ушакова Е.Ю., Емельянова Н.В.
4	Организация диетического питания по итогам медицинского осмотра воспитанников дошкольных образовательных организаций и учащихся общеобразовательных организаций и по запросам родителей (законных представителей).	в течение года	Ушакова Е.Ю., руководители ОУ, районный педиатр
10. Создание условий для полноценного оздоровления, отдыха и занятости детей дошкольного и школьного возраста			
1	Плановые задания образовательных организаций по подготовке к летнему оздоровительному сезону	октябрь	Бжевская Т.Г.
2	Подготовка пояснительных записок для прохождения экспертизы на получение санитарно-эпидемиологического заключения для ЛДП и ЛТО.	декабрь-февраль	Бжевская Т.Г., Руководители ОО.
3	Работа с образовательными организациями по предоставлению текущей информации об организации отдыха и занятости детей и подростков	в течение года	Бжевская Т.Г.
4	Организация и проведение обучающего семинара с руководителями лагерей дневного пребывания и лагерей труда и отдыха по нормативно-правовому, программному обеспечению, технике безопасности, охране здоровья детей в пришкольных лагерях с дневным пребыванием.	март	Бжевская Т.Г., руководители ОО.
5	Организация и проведение гигиенического обучения и гигиенической аттестации персонала летних лагерей дневного пребывания	март	Бжевская Т.Г. руководители ОО.
6	Формирование банка данных обучающихся общеобразовательных организаций в возрасте от 7 до 15 лет (включительно) по социальным категориям	апрель	Руководители ОО
7	Приёмка лагерей дневного пребывания	апрель	Бжевская Т.Г., руководители ОО.
8	Организация работы лагерей дневного пребывания	июнь	Руководители ОО
9	Организация работы лагерей труда и отдыха	июнь	Руководители ОО

10	Организация отдыха и оздоровления подростков, находящихся под опекой, детей-сирот, детей-инвалидов, детей из многодетных, малообеспеченных, неполных и приемных семей	июнь	Руководители ОО
11	Подготовка загородного лагеря отдыха ДОЛ «Звездочка»	февраль- июнь	Бжевская Т.Г. Ильсова С.И Колотова О.В.
10.1. Мониторинг качества и доступности отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков			
1	Мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста образовательных организаций Бодайбинского района	в течение оздоровительной кампании	Бжевская Т.Г
2	Статистическая информация о численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из малообеспеченных семей, детей «группы риска», педагогических работников, охваченных оздоровительным отдыхом	в течение оздоровительной кампании	Бжевская Т.Г, руководители ОО.
4	Информация о мероприятиях по исполнению комплекса мер, направленных на развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков Бодайбинского района	в течение оздоровительной кампании	Бжевская Т.Г, руководители ОО.
5	Статистический отчет о детских лагерях отдыха с дневным пребыванием по форме ОЛ-1	сентябрь	Бжевская Т.Г, руководители ОО.
	Итоговая информация о формах организации детей и их оздоровления на территории МО г. Бодайбо и района	сентябрь	Бжевская Т.Г, руководители ОО.
6	Анализ проведения оздоровительной кампании	сентябрь	Бжевская Т.Г.
10.2. Информационное сопровождение летней оздоровительной кампании			
1	Сотрудничество со СМИ (ТРК «Витимтелеком», «Ленский шахтёр»)	в течение оздоровительной кампании	Бжевская Т.Г., руководители ОО.

Бухгалтерия

Цель: 1. Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, модернизации его содержания

Задачи:

1. Финансовое обеспечение выполнения функций по централизованному планированию, бухгалтерскому учёту и контролю муниципальных образовательных организаций;
2. Совершенствование правового, экономического механизмов функционирования системы образования;
3. Снижение доли неэффективных расходов в образовательном процессе.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Цель: Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, модернизации его содержания			
1. Финансовое обеспечение выполнения функций по централизованному планированию, бухгалтерскому учёту и контролю муниципальных образовательных организаций;			
1	1.1 Планирование бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	до 10 сентября текущего года	Белова Т.К.
	1.2 Корректировка бюджетных показателей текущего года	в течение года	Дудаева В. И., Грязнова Л.К.

	1.3 Доведение заработной платы педагогических работников до плановых показателей.	ежемесячно	Дудаева В. И.
	1.5 Обработка договоров, контрактов на оказание услуг, приобретение материальных ценностей	постоянно	Лакосникова Н.В.
	1.6 Ведение учета поступления и выбытия материальных ценностей и основных средств	постоянно	Цыбульская В.А.
	1.7 Проведение годовых инвентаризаций	сентябрь, декабрь	Елизова Е. И.
	1.8 Проведение сверок с поставщиками услуг и товарно-материальных ценностей, а также основных средств	ежеквартально	Елизова Е. И.
	1.9 Подготовка аналитических и статистических отчетов	ежемесячно	Елизова Е. И. , Дудаева В. И.
	1.10 Контроль проведения кассовых операций, инвентаризация кассы	ежемесячно	Киселева С. А.
	1.11 Подготовка и сдача отчетов в МИНС, ПФР	ежемесячно	Генералова Н.В.
	1.12 Контроль за своевременностью оприходования основных средств и библиотечного фонда	постоянно	Елизова Е. И.
	1.13 Работа комиссии по внутреннему финансовому контролю	постоянно	Начальники отделов
2. Совершенствование правового, экономического механизмов функционирования системы образования;			
2	2.1 Исполнение приказа Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещением на официальном сайте в сети Интернет»	3 квартал 4 квартал	Грязнова Л.К.
	2.2 Организация обучения руководителей по изменениям, вносимым в закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	по необходимости	Каблукова А. В.
	2.3 Сбор планов закупок и планов – графиков с муниципальных организаций (заказчиков) и размещение их на официальном сайте.	1 квартал	Каблукова А. В.
	2.4 Подготовка заявок для определения поставщиков.	по мере поступления	Каблукова А. В.
	2.5 Размещение всей документации на предоставление товаров и услуг на официальном сайте.	постоянно	Каблукова А. В.
3. Снижение доли неэффективных расходов в образовательном процессе.			
3	3.1 Анализ исполнения бюджетных средств с целью выявления неэффективных расходов	по мере необходимости	Дудаева В. И.
	3.2 Контроль над расходами, направленными на реализацию мер социальной поддержки	постоянно	Ушакова Е.Ю.
	3.3 Работа комиссии по внутреннему финансовому контролю	постоянно	Елизова Е. И.
	3.4 Согласование штатных расписаний организаций, составление тарификационных списков	по необходимости	Дудаева В. И.

КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ, ПРИУРОЧЕННЫХ К ГОСУДАРСТВЕННЫМ И НАЦИОНАЛЬНЫМ ПРАЗДНИКАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПАМЯТНЫМ ДАТАМ И СОБЫТИЯМ РОССИЙСКОЙ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ, НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Образовательное событие
В течение года	Проведение в Российской Федерации Года памяти и славы (2020)
Сентябрь	
1	День знаний
2 - 8	Неделя безопасности
3	День окончания Второй мировой войны
8	Международный день распространения грамотности
27	День работника дошкольного образования
Октябрь	
2	День гражданской обороны
2	День профессионально-технического образования
4	Всемирный день защиты животных
5	Международный день учителя
16	Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче
26	Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)
28 - 30 (любой из дней)	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет
29	125-летие со дня рождения великого русского поэта Сергея Александровича Есенина (31 октября)
30	Урок памяти (День памяти политических репрессий)
Ноябрь	
3	День народного единства (4 ноября)
20	День словаря (22 ноября)
24	290-летие со дня рождения А.В. Суворова
26	День матери в России
Декабрь	
1	Всемирный день борьбы со СПИДом
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	Международный день добровольца в России
9	День Героев Отечества: 250 лет со Дня победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (7 июля 1770 года); 640 лет со Дня победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (21 сентября 1380 года); 230 лет со Дня победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (11 сентября 1790 года); 230 лет со Дня взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (24 декабря 1790 года)
11	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)

Январь	
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
19	Международный день родного языка (21 февраля)
23	День защитника Отечества
Март	
1	Всемирный день гражданской обороны
8	Международный женский день
18	День воссоединения Крыма и России
23 - 29	Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Юбилейные даты: Е.А. Баратынский (220) А.А. Фет (200) В.Н. Апухтин (180) А.П. Чехов (160) А.И. Куприн (150) А.С. Грин (140) А. Белый (140) А.А. Блок (140) С.Черный (140) Б.Л. Пастернак (130) О.Ф. Бергольц (110) А.Т. Твардовский (110) Ф.А. Абрамов (100) А.Г. Адамов (100) Ю.М. Нагибин (100) Д.С. Самойлов (100) В.М. Песков (90) Г.М. Цыферов (90) И.А. Бродский (80) И.А. Бунин (150)
23 - 29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	
12	60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День космонавтики. Гагаринский урок "Космос - это мы"
21	День местного самоуправления
30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
Май	
7	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (9 мая)
15	Международный день семьи
21	100-летие со дня рождения А.Д. Сахарова
24	День славянской письменности и культуры
Июнь	
1	Международный день защиты детей
4	День русского языка - Пушкинский день России (6 июня)
5	Всемирный день окружающей среды

11	День России (12 июня)
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны
Август	
20	75-летие атомной отрасли